

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022601992291 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от **УТВЕРЖДЕН** 2600016274



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УПРАВЛЕНИЕМ МИНИСТЕРСТВА
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 2F576000C0AD9C9E45FF99242926456E
Владелец: Т.Д.Е. Паршина Светлана Викторовна
Механизм: Крипто-Восст. № 2 в Ставропольском крае
Действителен: с 11.10.2021 по 13.10.2022

М.П.
АНАЛИТИЧЕСКОЙ
РАБОТЫ

СОГЛАСОВАН

письмом министерства
имущественных отношений
Ставропольского края



Устав
государственного бюджетного учреждения
здравоохранения Ставропольского края
«Ставропольская краевая клиническая станция скорой медицинской помощи»
(новая редакция)

г. Ставрополь
2021 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ:

1. Общие положения	3 стр.
2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения	7 стр.
3. Функции и полномочия Учредителя и Министерства	18 стр.
4. Организация деятельности и управление Учреждением	23 стр.
5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения	29 стр.
6. Филиалы и представительства Учреждения	35 стр.
7. Реорганизация и ликвидация Учреждения	37 стр.
8. Порядок внесения изменений в учредительные документы	39 стр.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Ставропольская краевая клиническая станция скорой медицинской помощи» (далее - Учреждение) создано в результате реорганизации путем присоединения к нему государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Территориальный центр медицины катастроф Ставропольского края» (далее – Центр) в соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 19.08.2021 г. № 312-рп «О реорганизации государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Ставропольская краевая клиническая станция скорой медицинской помощи» путем присоединения к нему государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Территориальный центр медицины катастроф Ставропольского края»».

1.1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Ставропольская краевая клиническая станция скорой медицинской помощи» (далее - Учреждение) первоначально создано на основании распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом от 11.07.1995 г. № 172 «О предоставлении прав юридического лица» как учреждение здравоохранения «Городская станция скорой и неотложной медицинской помощи».

Распоряжением Комитета по управлению муниципальным имуществом от 25.07.1995 г. № 183 «О внесении изменений и дополнений в Распоряжение № 172 от 11.07.1995 г.» учреждение здравоохранения «Городская станция скорой и неотложной медицинской помощи» реорганизовано в Муниципальное учреждение «Станция скорой и неотложной медицинской помощи г. Ставрополя», зарегистрировано Постановлением главы администрации города Ставрополя от 15.08.1995 г. № 2547.

Постановлением администрации города Ставрополя от 15.09.1998 г. №479/98-и на основании распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом от 31.08.1998 г. № 300 наименование учреждения «Муниципальное учреждение станция скорой и неотложной медицинской помощи г. Ставрополя» изменено на «Муниципальное учреждение станция скорой медицинской помощи г. Ставрополя».

На основании распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом от 17.08.2004 г. № 274 «Об утверждении устава муниципального учреждения Станции скорой медицинской помощи г. Ставрополя в новой редакции» зарегистрирован устав в новой редакции муниципального учреждения Станции скорой медицинской помощи г. Ставрополя.

На основании распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом от 11.02.2009 г. № 24 «Об утверждении устава муниципального учреждения Станции скорой медицинской помощи г. Ставрополя в новой редакции» наименование учреждения муниципальное учреждение Станция скорой медицинской помощи г. Ставрополя изменено на Муниципальное учреждение Станция скорой медицинской помощи г. Ставрополя.

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением администрации города Ставрополя от 12.08.2010 г. № 2322 «Об утверждении плана мероприятий по реализации Федерального закона от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании приказа Управления здравоохранения администрации города Ставрополя от 12.12.2011 г. № 682-од «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения Станция скорой медицинской помощи города Ставрополя в новой редакции» Муниципальное учреждение Станция скорой медицинской помощи г. Ставрополя переименовано в муниципальное бюджетное учреждение Станция скорой медицинской помощи города Ставрополя.

На основании решения Думы города Ставрополя от 29.11.2013 г. № 43 «Об обращении к министерству имущественных отношений Ставропольского края с предложением о безвозмездной передаче муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений здравоохранения как имущественных комплексов из муниципальной собственности города Ставрополя в государственную собственность Ставропольского края» муниципальное бюджетное учреждение Станция скорой медицинской помощи города Ставрополя передано в государственную собственность Ставропольского края.

На основании распоряжения министерства имущественных отношений Ставропольского края от 17.02.2014 г. № 137 и приказа министерства здравоохранения Ставропольского края от 05.03.2014 г. № 01-05/98 Учреждение переименовано в государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Станция скорой медицинской помощи» города Ставрополя.

На основании письма министерства имущественных отношений Ставропольского края от 07.12.2020 г. № 22181/06 и приказа министерства здравоохранения Ставропольского края от 30.12.2020 г. № 01-05/1786 Учреждение переименовано в государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Ставропольская краевая клиническая станция скорой медицинской помощи».

1.1.2. Центр первоначально создан на основании постановления Правительства Ставропольского края от 26.12.2001 г. № 303-п «О создании в городе Ставрополе государственного учреждения здравоохранения «Территориальный центр медицины катастроф Ставропольского края».

На основании распоряжения министерства имущественных отношений Ставропольского края от 01.03.2011 г. № 191 и приказа Министерства здравоохранения Ставропольского края от 15.06.2011 г. № 01-05/391 «Об утверждении государственному учреждению здравоохранения

«Территориальный центр медицины катастроф Ставропольского края» изменения наименования и Устава учреждения в новой редакции» государственное учреждение здравоохранения «Территориальный центр медицины катастроф Ставропольского края» (г. Ставрополь) переименовано в государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Территориальный центр медицины катастроф Ставропольского края».

1.2. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, создано и получило наименование в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и настоящим Уставом.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения:

государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Ставропольская краевая клиническая станция скорой медицинской помощи»;

сокращённое наименование: ГБУЗ СК «СККССМП».

Сокращённое наименование применяется наравне с полным наименованием.

1.4. Место нахождения Учреждения определяется местом его государственной регистрации.

Адрес места нахождения Учреждения: улица Артёма, дом 35, город Ставрополь, Ставропольский край, Российская Федерация, 355002.

1.5. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг физическим и юридическим лицам в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края полномочий министерства здравоохранения Ставропольского края в сфере здравоохранения.

1.6. В своей деятельности Учреждение руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, в том числе, в сфере здравоохранения и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, а также настоящим Уставом.

1.7. Учредителем Учреждения и собственником имущества Учреждения является Ставропольский край.

1.8. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации и имеет:

- 1) Устав;
- 2) обособленное имущество, являющееся государственной собственностью Ставропольского края, закреплённое на праве оперативного управления за Учреждением, в том числе недвижимое имущество;

3) самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Ставропольского края в порядке, установленном федеральным законодательством;

4) печать с изображением Государственного герба Российской Федерации (с указанием полного наименования Учреждения и идентификационного номера налогоплательщика), которая должна быть изготовлена в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) штампы, бланки со своим наименованием, а также вправе иметь эмблему.

1.9. Учреждение самостоятельно выступает в качестве истца, ответчика в судах от своего имени в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение находится в ведении министерства здравоохранения Ставропольского края, которое осуществляет функции и полномочия Учредителя Учреждения (далее – Учредитель).

1.11. Министерство имущественных отношений Ставропольского края исполняет полномочия органа по управлению государственным имуществом Ставропольского края (далее – Министерство).

1.12. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов в соответствии с требованиями Федерального закона «О некоммерческих организациях» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны:

учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

решение о создании Учреждения;

решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

положения о филиалах, представительствах Учреждения;

план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определяемом Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание скорой медицинской помощи взрослому и детскому населению вне медицинской организации в круглосуточном режиме на закреплённой территории, а также выполнение функций штаба службы медицины катастроф на территории Ставропольского края.

Учреждение взаимодействует с имеющимися на территории Ставропольского края органами управления, формированиями и учреждениями, участвующими, в соответствии с возложенными на них обязанностями в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

На Учреждение возлагается решение следующих основных задач:

организация и осуществление медико-санитарного обеспечения при ликвидации чрезвычайных ситуаций;

обеспечение готовности органов управления, системы связи и оповещения, формирований и учреждений службы к действиям в чрезвычайных ситуациях;

создание и рациональное использование резервов финансовых, медицинских и материально-технических ресурсов для обеспечения работы службы;

разработка и постоянное совершенствование единой системы медицинского обеспечения населения при возникновении чрезвычайных ситуаций;

прогнозирование и оценка медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций;

образовательная деятельность, а именно участие в подготовке населения и спасательных формирований в оказании первой медицинской и психологической помощи;

научно-исследовательская работа по развитию и совершенствованию структуры и деятельности службы;

международное сотрудничество в области медицины катастроф.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

- организация и оказание скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах в следующих условиях: вне медицинской организации - по месту вызова бригады скорой медицинской помощи, а также в транспортном средстве при медицинской эвакуации, амбулаторно при самостоятельном обращении пациента.

- медицинская эвакуация с места происшествия или места нахождения пациента (вне медицинской организации), при наличии медицинских показаний, а также из медицинской организации, в которой отсутствует возможность оказания необходимой медицинской помощи при угрожающих

жизни состояниях, женщин в период беременности, родов, послеродовой период и новорожденных, лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

- мониторинг состояния функций организма пациента и оказание ему необходимой медицинской помощи во время осуществления медицинской эвакуации;

- констатация смерти (за исключением часов работы медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях);

- расшифровка, описание и интерпретация электрокардиографических данных с консультированием;

- взаимодействие с экстренными оперативными службами, в том числе службой пожарной охраны, службой реагирования в чрезвычайных ситуациях, полицией, аварийной службой газовой сети, службой «Антитеррор»;

- обеспечение медицинской сортировки пациентов и установление последовательности оказания скорой медицинской помощи при массовых заболеваниях, травмах или иных состояниях;

- обеспечение преемственности с иными медицинскими организациями при оказании скорой медицинской помощи;

- защита жизни и здоровья населения и территорий при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и иного характера;

- обеспечение равномерного комплектования выездных бригад скорой медицинской помощи медицинским персоналом, и полное обеспечение оснащения выездной бригады скорой медицинской помощи согласно перечню, установленному нормативно-правовыми актами;

- развитие и совершенствование организационных форм и методов оказания скорой медицинской помощи населению, внедрение современных методов диагностики и лечения, передового опыта и научной организации труда.

2.4. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, в том числе платные услуги:

2.4.1. Основные:

2.4.1.1. медицинская деятельность по номенклатуре работ и услуг, предусмотренным лицензией:

1) Оказание первичной медико-санитарной помощи:

- оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: сестринскому делу;

2) Оказание скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи:

- оказание скорой медицинской помощи вне медицинской организации по:

- медицинской статистике;

- организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;

- скорой медицинской помощи;

- оказание скорой специализированной медицинской помощи вне медицинской организации (в том числе выездными экстренными консультативными бригадами скорой медицинской помощи),

по:

анестезиологии и реаниматологии;

организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;

педиатрии;

- оказание скорой медицинской помощи в амбулаторных условиях по: медицинской статистике;

организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;

скорой медицинской помощи;

3) Проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз:

- проведение медицинских осмотров: по медицинским осмотрам (предсменным, предрейсовым, послесменным, послерейсовым);

- проведение медицинских экспертиз: по экспертизе качества медицинской помощи.

2.4.1.2. Деятельность по обороту наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений на основании и в соответствии с полученной в установленном законом порядке лицензией:

деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений;

использование наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, в медицинских целях;

использование психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, в медицинских целях;

перевозка наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

перевозка психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

приобретение наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

приобретение психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

хранение наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

хранение психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации.

2.4.1.3. Фармацевтическая деятельность на основании и в соответствии с полученной в установленном законом порядке лицензией:

хранение лекарственных препаратов для медицинского применения;

отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения.

2.4.2. Иные виды деятельности, не являющиеся основными:

2.4.2.1. Осуществление деятельности по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, и экстренной медицинской помощи в случаях чрезвычайных ситуаций.

2.4.2.2. В режиме повседневной деятельности:

2.4.2.2.1. Обеспечение круглосуточной работы дежурно-диспетчерской службы по сбору и анализу информации медико-санитарного характера о возможности возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций.

2.4.2.2.2. Поддержка в постоянной готовности системы оповещения.

2.4.2.2.3. Планирование медико-санитарного обеспечения населения, в том числе психофизиологического, в чрезвычайных ситуациях.

2.4.2.2.4. Руководство созданием, оснащением и подготовкой к работе при ликвидации чрезвычайных ситуаций органов управления, формирований и учреждений службы медицины катастроф.

2.4.2.2.5. Организация и поддержание взаимодействия между входящими в состав службы медицины катастроф органами управления, формированиями, учреждениями и иными организациями.

2.4.2.2.6. Руководство (по специальности и методическое) службы медицины катастроф на местном и объектовом уровне, контроль за состоянием их готовности и работой по оказанию медицинской помощи.

2.4.2.2.7. Организация, осуществление контроля и оказание помощи органам управления, формированиям и учреждениям службы медицины катастроф.

2.4.2.2.8. Текущее планирование работы Учреждения при повседневной деятельности в целях повышения готовности и обеспечения устойчивого управления службой медицины катастроф.

2.4.2.2.9. Хранение резерва медицинского, санитарно-хозяйственного и специального имущества для оснащения формирований и учреждений службы медицины катастроф, организация его обновления (освежения).

2.4.2.2.10. Организация подготовки кадров службы медицины катастроф.

2.4.2.2.11. Образовательная деятельность, а именно участие в подготовке населения и личного состава аварийно-спасательных формирований единой государственной системы предупреждения и

ликвидации чрезвычайных ситуаций и сотрудников правоохранительных органов к оказанию первой помощи.

2.4.2.2.12. Изучение и анализ работы службы медицины катастроф, ведение учета и отчетности.

2.4.2.2.13. Подготовка Учреждения к действиям в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени как объекта гражданской обороны.

2.4.2.2.14. Проведение тактико-специальных, командно-штабных учений и штабных тренировок с органами управления, формированиями и учреждениями службы медицины катастроф Ставропольского края.

2.4.2.2.15. Деятельность, связанная с содержанием и эксплуатацией транспортных средств, находящихся в оперативном управлении Учреждения.

2.4.2.2.16. Организация и обеспечение функционирования системы спутниковой и наземной связи Учреждения.

2.4.2.3. В режиме повышенной готовности:

2.4.2.3.1. Получение сигнала (распоряжения) о введении режима повышенной готовности, доклад руководителю территориальной комиссии чрезвычайных ситуаций, введение по его указанию в действие соответствующего раздела плана медико-санитарного обеспечения населения в чрезвычайных ситуациях.

2.4.2.3.2. Оповещение (в соответствии с планом) органов управления, учреждений, организаций и формирований, введение режима повышенной готовности.

2.4.2.3.3. Усиление дежурно-диспетчерской службы, при необходимости перевод на круглосуточную работу (полностью или частично) персонала Учреждения, уточнение порядка создания и состава оперативных групп, определение их задач.

2.4.2.3.4. Сбор, обобщение и анализ данных, обусловивших введение режима повышенной готовности, прогнозирование возможного развития обстановки.

2.4.2.3.5. Уточнение планов медико-санитарного обеспечения населения в чрезвычайных ситуациях и подготовка дополнительных распоряжений.

2.4.2.3.6. Координация проводимых, в соответствии с обстановкой, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий.

2.4.2.3.7. Проверка готовности к использованию медицинского, санитарно-хозяйственного и специального имущества.

2.4.2.3.8. Поддержание постоянной связи с территориальным штабом по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, взаимодействующими органами и Всероссийским центром медицины катастроф «Защита».

2.4.2.4. В режиме чрезвычайной ситуации:

2.4.2.4.1. Получение сигнала (распоряжения) о введении режима чрезвычайной ситуации, доклад председателю территориальной комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности, введение по его указанию

в действие соответствующих документов плана медико- санитарного обеспечения населения.

2.4.2.4.2. Выдвижение в зону чрезвычайной ситуации оперативной группы Учреждения.

2.4.2.4.3. Оповещение (в соответствии с планом) органов управления, формирований и учреждений о введении режима чрезвычайной ситуации.

2.4.2.4.4. Активный сбор информации об обстановке, ее оценка, уточнение плана медико-санитарного обеспечения населения и доклад председателю территориальной комиссии чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности предложений по организации медико-санитарного обеспечения населения при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, доведение до исполнителей соответствующих распоряжений.

2.4.2.4.5. Выдвижение формирований Учреждения и службы медицины катастроф Ставропольского края для работы по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций, организация лечебно-эвакуационного, санитарно-гигиенического, противоэпидемического обеспечения, мероприятия по медицинскому оснащению и медицинской защите персонала формирований и учреждений, участвующих в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

2.4.2.4.6. Организация медико-санитарного обеспечения, эвакуируемого из зоны чрезвычайной ситуации.

2.4.2.4.7. Организация и проведение судебно-медицинской экспертизы погибших и пораженных (во взаимодействии с соответствующими органами).

2.4.2.4.8. Психологическое обеспечение профессиональных спасателей и пострадавшего населения.

2.4.2.4.9. Организация медицинского, материально-технического снабжения, транспортного обеспечения учреждений и формирований службы медицины катастроф.

2.4.2.4.10. Ведение и своевременная отработка учетно-отчетной документации по службе медицины катастроф, организация управления формированиями и учреждениями службы, участвующими в ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайной ситуации.

2.4.2.5. Учебный центр, на базе которого осуществляется образовательная деятельность по подготовке населения, спасателей и сотрудников правоохранительных органов к оказанию первой медицинской и психологической помощи в чрезвычайных ситуациях по следующим дополнительным образовательным программам:

2.4.2.5.1. Организация и основы деятельности службы медицины катастроф. Задачи и основы организации единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Подготовка руководителей к действиям в чрезвычайных ситуациях. Дополнительная проверка психологической готовности персонала в чрезвычайных ситуациях.

2.4.2.5.2. Защита населения от поражающих факторов в чрезвычайных ситуациях.

2.4.2.5.3. Основы организации медико-санитарного обеспечения населения при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Медицинская и психологическая подготовка спасателей, профессиональная подготовка медицинских формирований к действиям в чрезвычайных ситуациях. Психофизиологическое сопровождение процесса профессиональной подготовки лиц, участвующих в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

2.4.2.5.4. Подготовка кадров службы медицины катастроф, психологическая адаптация к условиям экстремальных ситуаций.

2.4.2.5.5. Медико-биологическая защита населения Ставропольского края в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

2.4.2.5.6. Подготовка водителей транспортных средств различных категорий к оказанию первой, в том числе психологической, помощи при дорожно-транспортных происшествиях.

2.4.2.5.7. Подготовка педагогов средних, средних технических, средних специальных и высших учебных заведений; педагогов дополнительного образования в рамках предмета оказания первой в том числе психологической помощи при несчастных случаях, детском травматизме.

2.4.2.5.8. Подготовка работников лечебно-профилактических учреждений оказанию неотложной медицинской и психологической помощи при дорожно-транспортных происшествиях, в чрезвычайных случаях.

2.4.2.5.9. Иные дополнительные образовательные программы по направлению деятельности Учреждения:

повышение квалификации работников спасательных служб, независимо от их ведомственной принадлежности по программе подготовки спасателей Российской Федерации по оказанию первой помощи пострадавшим при чрезвычайной ситуации;

подготовка дополнительных категорий слушателей, на которых возлагается задача оказания первой помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций;

психологическая подготовка основных и дополнительных категорий спасателей, на которых возлагается задача оказания первой помощи при работе в экстремальных условиях;

популяризация и пропаганда знаний среди населения по оказанию первой помощи в чрезвычайной ситуации;

удовлетворение потребности населения в психологических знаниях с целью повышения стрессоустойчивости и возможной профилактики психических нарушений в условиях чрезвычайной ситуации;

организация и проведение учебных мероприятий в целях подготовки и повышения квалификации работников образовательных учреждений.

2.4.2.6. Ведение учётной и отчётной документации, предоставление отчётов о деятельности в установленном порядке, сбор данных для регистров, ведение которых предусмотрено законодательством.

2.4.2.7. Деятельность по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, правил по охране труда,

обработке персональных данных, обеспечению безопасности дорожного движения, деятельность в области охраны окружающей среды и экологической безопасности, энергосбережения, деятельность административно-хозяйственная комплексная по обеспечению работы организации.

2.4.2.8. Контроль и учёт работы санитарного автотранспорта.

2.4.2.9. Оказание безвозмездных услуг юридическим лицам (лекции, семинары по основам оказания первой медицинской само и взаимопомощи работников ГИБДД, пожарной охраны, полиции).

2.4.2.10. Участие в деятельности по обеспечению готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях, извещение органов здравоохранения, служб ГО и ЧС обо всех чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях, произошедших на закреплённой территории.

2.4.2.11. Выдача справок о фактах оказания скорой медицинской помощи по официальным запросам государственных органов прокуратуры, дознания и суда.

2.4.2.12. Деятельность в круглосуточном режиме кардиологического дистанционно-консультационного пункта Учреждения с дистанционным анализом электрокардиограмм и оказанием консультативной помощи медицинским работникам, передавшим ЭКГ.

2.4.2.13. Деятельность по совершенствованию структуры Учреждения, развитию и совершенствованию его материально-технической базы, закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд Ставропольского края.

2.4.2.14. Участие в реализации федеральных, краевых и ведомственных целевых программ.

2.4.2.15. Ведение бухгалтерского и оперативного учёта, составление статистической отчётности и предоставление её в соответствующие органы.

2.4.2.16. Ведение медицинской статистики.

2.4.2.17. Экономическая деятельность (организация планирования и контроль рационального использования средств обязательного медицинского страхования, субсидий из бюджета Ставропольского края и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности).

2.4.2.18. Проведение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

2.4.2.19. Монтаж и наладка медицинской техники, контроль технического состояния медицинской техники, периодическое и текущее техническое обслуживание и ремонт медицинской техники.

2.4.2.20. Выдача копий медицинских документов, выдача справок и архивных справок, копирование документации по заявлению пациентов и их представителей.

2.4.2.21. Выдача справок о фактах оказания скорой медицинской помощи по официальным запросам прокуратуры, органов дознания, следствия и суда.

2.4.2.22. Дежурства выездных бригад скорой медицинской помощи при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе в местах проведения массовых мероприятий, по распоряжению Учредителя.

2.4.2.23. Обучение специалистов на рабочем месте.

2.4.2.24. Организация и проведение конференций, семинаров по вопросам, входящих в компетенцию Учреждения.

2.4.2.25. Повышение профессионального уровня медицинского персонала.

2.4.2.26. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в результате деятельности Учреждения.

2.4.2.27. Деятельность по внедрению современных методик лечения на догоспитальном этапе.

2.4.2.28. Поддержание автомобильного транспорта в надлежащем техническом состоянии.

2.4.2.29. Сдача в аренду зданий, сооружений в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края.

2.4.2.30. Получение доходов от сдачи в аренду государственного имущества, переданного в оперативное управление учреждению;

2.4.2.31. Получение дохода: пени и штрафы, полученные от других организаций; за сдачу металлолома; сдачу материалов, содержащих драгоценные металлы.

2.4.2.32. Возмещение затрат: по коммунальным услугам.

2.4.2.33. Осуществление деятельности по обработке данных, по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, а также деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий.

2.4.2.34. Техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники.

2.4.2.35. Правовое обеспечение деятельности Учреждения.

2.4.2.36. Организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок.

2.4.2.37. Публикация учебно-методических и научных трудов от имени государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ГБОУ ВПО СтГМУ Минздрава России) и Учреждения.

2.4.2.38. Организация и проведение практической подготовки лиц, получающих среднее медицинское образование или высшее медицинское образование, а также дополнительное профессиональное образование.

2.4.2.39. Деятельность по проведению мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарных мероприятий, контролю за соблюдением работниками Учреждения охраны труда, техники безопасности, правил пожарной безопасности.

2.4.2.40. Деятельность по оказанию консультативной помощи медицинским организациям, расположенным на территории Ставропольского края, в пределах своей компетенции.

2.4.2.41. Деятельность по проведению оперативного учета, составлению статистической отчетности и представлению её в соответствующие органы в установленном порядке.

2.4.2.42. Деятельность по обеспечению Учреждения оборудованием, имуществом, расходными материалами (приобретение, учёт, хранение, распределение, использование), в т.ч. медикаментами, дезинфицирующими средствами, реактивами, твердым и мягким инвентарем, медицинским и техническим оборудованием и пр.

2.4.2.43. Деятельность по обеспечению дезинфекции, дезинсекции, дератизации.

2.4.2.44. Деятельность по защите сведений, составляющих государственную тайну, а также иной охраняемой законом информации в соответствии с возложенными на Учреждение задачами и в пределах его компетенции.

2.4.2.45. Обеспечение условий для проведения специализации и повышения квалификации на базе Учреждения врачей и среднего медицинского персонала лечебно-профилактических учреждений Ставропольского края.

2.4.2.46. Транспортное обслуживание Учредителя и содержание автотранспорта в технически исправном состоянии.

2.4.3. В том числе платные медицинские услуги:

2.4.3.1. На иных условиях, чем предусмотрено программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальными программами государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и (или) целевыми программами;

2.4.3.2. При оказании медицинской помощи гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации и законодательством Российской Федерации;

2.4.3.3. При оказании медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.4.3.4. Проведение медицинских осмотров (предсменных, предрейсовых, послесменных, послерейсовых) водителей, не состоящих в штате Учреждения;

2.4.3.5. Психофизиологическое тестирование;

2.4.3.6. Медицинское сопровождение спортивных соревнований, массовых культурных и общественных мероприятий.

2.4.3.7. Платные медицинские услуги оказываются по волеизъявлению пациента в полном объеме стандарта медицинской помощи.

Отказ пациента от предлагаемых платных медицинских услуг не может быть причиной уменьшения видов и объема оказываемой медицинской помощи, предоставляемых такому пациенту без взимания платы в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

2.4.4. В том числе платные образовательные услуги:

2.4.4.1. Подготовка отдельных групп населения и работников организаций, предприятий и учреждений к оказанию первой помощи;

2.4.4.2. Научная деятельность в части проведения поисковых и прикладных научных исследований по профилю деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.4.4.3. Деятельность, связанная с реализацией прав на результаты интеллектуальной собственности, созданные Учреждением, за исключением прав, которые принадлежат Российской Федерации.

2.4.5. В том числе иные, необходимые для достижения поставленных целей Учреждением, услуги, приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности:

2.4.5.1. Предоставление услуги копирования и светокопирования.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению Уставных целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным уставным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.6. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доходы деятельность в соответствии с Уставом, в том числе предоставлять платные медицинские услуги в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке, и в соответствии с правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, платные образовательные услуги в соответствии с лицензией, выданной в установленном порядке.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. В случаях, предусмотренных законом, Учреждение может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления Учреждения в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией

свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.9. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

2.10. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.11. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.12. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, а также иным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ И МИНИСТЕРСТВА

3.1. Учредитель в области управления Учреждением:

3.1.1. Выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации (за исключением принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения).

3.1.2. Утверждает с учетом требований, установленных пунктом 3.2 настоящего устава, устав Учреждения и вносимые в него изменения.

3.1.3. Назначает руководителя Учреждения после согласования его кандидатуры с заместителем председателя Правительства Ставропольского края, в обязанности которого входит координация работы в сфере охраны здоровья граждан, и увольняет его с должности руководителя Учреждения в соответствии с федеральным законодательством и (или) законодательством Ставропольского края.

3.1.4. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения.

3.1.5. Формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам

в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами его деятельности.

3.1.6. Определяет совместно с Министерством виды особо ценного движимого имущества Учреждения, если иное не установлено нормативным правовым актом Правительства Ставропольского края.

3.1.7. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества.

3.1.8. Предварительно согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 3.2 настоящего Устава, путем дачи согласования в письменном виде в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента получения запроса, совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

3.1.9. Принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

3.1.10. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания.

В случае если указанные услуги (работы) являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг Учредителем, порядок определения платы за оказание таких услуг (работ) устанавливается в соответствии с Порядком определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Ставропольского края государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 26 мая 2011 г. № 196-п «Об утверждении Порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Ставропольского края государственных услуг».

3.1.11. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Ставропольского края, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.1.12. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 3.2 Устава, распоряжение Учреждением недвижимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду или безвозмездное пользование.

3.1.13. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 3.2 настоящего Устава, распоряжение Учреждением особо ценным движимым имуществом, в том числе влекущее отчуждение его из государственной собственности Ставропольского края.

3.1.14. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 3.2 настоящего устава, внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

3.1.15. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 3.2 настоящего устава, в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества.

3.1.16. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

3.1.17. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.1.18. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе Учредителя, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.1.19. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края.

3.1.20. Вносит в Министерство предложения о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества.

3.1.21. Вносит в Министерство предложения об изъятии из оперативного управления Учреждения особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества.

3.1.22. Согласовывает создание и ликвидацию филиалов Учреждения, открытие и закрытие его представительств.

3.1.23. Согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения, а также продление срока пребывания в должности заместителей руководителя Учреждения до достижения ими возраста семидесяти лет на основании представления руководителя Учреждения.

3.1.24. Вносит в Правительство Ставропольского края проект правового акта Правительства Ставропольского края о реорганизации Учреждения.

3.1.25. Вносит в Правительство Ставропольского края проект правового акта Правительства Ставропольского края о ликвидации Учреждения.

3.1.26. Вносит в Правительство Ставропольского края проект правового акта Правительства Ставропольского края о создании казенного учреждения Ставропольского края путем изменения типа Учреждения, а также о создании автономного учреждения Ставропольского края путем изменения типа Учреждения.

3.1.27. Осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края.

3.2. Решения по вопросам, указанным в подпункте 3.1.2 (в части согласования устава Учреждения и вносимых в него изменений, касающихся порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Ставропольского края), подпункте 3.1.8 (в части согласования совершения Учреждением крупных сделок, предусматривающих распоряжение имуществом, за исключением денежных средств и отчуждения недвижимого имущества из государственной собственности Ставропольского края), подпунктах 3.1.12 – 3.1.14 (в части согласования внесения Учреждением имущества (за исключением денежных средств, особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества) в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника), подпункте 3.1.15 (в части согласования передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника имущества, за исключением денежных средств, особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества) пункта 3.1 настоящего Устава (далее – решения по отдельным вопросам), принимаются Учредителем по согласованию с Министерством.

Министерство рассматривает проект решения по отдельным вопросам и не позднее 15 рабочих дней со дня его получения согласовывает проект решения по отдельным вопросам либо направляет мотивированный отказ в согласовании.

Учредитель уведомляет Министерство и Учреждение о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия.

Согласование Учреждению распоряжения недвижимым имуществом, влекущего отчуждение его из государственной собственности Ставропольского края, осуществляется исключительно Правительством Ставропольского края.

3.3. Министерство помимо полномочий по согласованию Учредителю проектов решений по отдельным вопросам осуществляет следующие полномочия по управлению Учреждением:

3.3.1. Устанавливает и изменяет подведомственность Учреждения (осуществляет передачу в ведение другого органа исполнительной власти Ставропольского края, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) в соответствии с согласованными предложениями Учредителя и органа исполнительной власти Ставропольского края, в ведение которого предлагается передать Учреждение, за исключением бюджетных учреждений, подлежащих передаче в ведение Правительства Ставропольского края.

3.3.2. Закрепляет в соответствии с согласованными предложениями Учредителя, если иное не установлено нормативными правовыми актами Ставропольского края, и Учреждения имущество за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного им за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.

3.3.3. По предложению Учредителя, если иное не установлено нормативными правовыми актами Ставропольского края, принимает решение о передаче в муниципальную собственность муниципальных образований Ставропольского края движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в случае, когда такая передача отнесена к компетенции органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

3.3.4. По предложению Учредителя согласовывает сделки по распоряжению недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в результате совершения которых увеличивается первоначальная стоимость данного недвижимого имущества.

Министерство рассматривает указанные в пунктах 3.3.1–3.3.4 настоящего Устава предложения Учредителя и Учреждения и в течение 30 календарных дней со дня их получения (если иной срок не установлен федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края) принимает соответствующее решение либо направляет мотивированный отказ.

3.3.5. По предложению Учредителя Министерство согласовывает совершение сделок, связанных с реконструкцией, текущим и капитальным

ремонт государственного имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется его руководителем и Учредителем.

4.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров и контрактов. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество выполненных работ, услуг.

Учреждение осуществляет свою деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом. Учреждение вправе заключать договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

планировать свою деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, определять перспективы своего развития, исходя из предмета деятельности Учреждения и уставных целей;

осуществлять другие права, не противоречащие федеральному законодательству и законодательству Ставропольского края, предмету деятельности Учреждения и уставным целям, нести обязанности;

использовать имущество, закрепленное за ним Министерством, на праве оперативного управления, для обеспечения видов деятельности Учреждения, предусмотренных Уставом Учреждения;

привлекать на договорной основе юридических и физических лиц;

оказывать платные услуги;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи;

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на работы и услуги;

в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и их поощрения, производственное и социальное развитие;

осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, не запрещенные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, направленные на улучшение здоровья населения;

обладать иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4.4. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края.

4.5. Учреждение обязано:

- 1) выполнять государственное задание;
- 2) осуществлять свою деятельность в соответствии с предметом деятельности Учреждения и уставными целями;
- 3) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на архивное хранение в порядке, установленном федеральным законодательством;
- 4) нести ответственность в соответствии с федеральным законодательством за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;
- 5) обеспечивать условия для проведения уполномоченными на проведение проверок органами проверок деятельности Учреждения, а также использования по назначению и сохранности переданного Учреждению имущества, представлять уполномоченным на проведение проверок органам запрашиваемые документы и информацию, а также обеспечивать право беспрепятственного доступа в Учреждение для ознакомления с любыми документами Учреждения при проведении проверок его деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края;
- 6) представлять информацию о своей деятельности Учредителю, в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и настоящим Уставом;
- 7) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края, создавать безопасные условия труда работникам Учреждения и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- 8) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности Учреждения, вести статистическую отчетность Учреждения, предоставлять Учредителю отчеты о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества и иную отчетность, предусмотренную федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края;
- 9) ежегодно представлять отчёты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, о своей деятельности.
- 10) представлять Учредителю проекты планов деятельности Учреждения в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации; рассматривать и ежегодно представлять на

утверждение Учредителю план проведения и участия Учреждения в командно-штабных, тактико-специальных, специальных учениях по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и технологического характера на территории Ставропольского края, а также анализ показателей деятельности Учреждения в целом по Ставропольскому краю;

11) составлять план финансово-хозяйственной деятельности, составляемый и утверждаемый в порядке, определяемом Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

12) нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансовых, хозяйственных, по личному составу и других);

13) нести ответственность за нарушение договорных, расчетных и иных обязательств;

14) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников и населения;

15) обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

16) осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчет о результатах деятельности представлять в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

17) выполнять требования вышестоящих органов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

18) исполнять возложенные полномочия в объемах передаваемых финансовых, материально-технических ресурсов;

19) отвечать по всем разделам работы в объемах переданных материально-технических и финансовых полномочий;

20) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4.6. Учреждение ежегодно предоставляет Учредителю отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

4.7. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации и

законодательством Ставропольского края дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.8. Трудовые отношения в Учреждении регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, настоящим Уставом и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.9. Учреждение самостоятельно решает все вопросы организации хозяйственной деятельности, режима труда и отдыха членов трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.10. Учреждение разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю организационно-штатную структуру Учреждения, формирует штатное расписание, нормы труда, выбирает формы и методы организации труда, системы оплаты труда и материального поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края. Продолжительность и распорядок рабочего времени (дня, недели, непосредственно выходных дней и отпусков) определяются правилами внутреннего распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.11. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).

4.12. Работники, заключившие с Учреждением трудовые договоры, имеют право на участие в управлении Учреждением непосредственно или через свои представительные органы, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

Формами участия работников в управлении Учреждением являются:

учет мнения представительного органа работников в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права и коллективным договором Учреждения;

участие в разработке и принятии коллективного договора Учреждения; проведение представительными органами работников консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

получение от работодателя информации, касающейся реорганизации или ликвидации Учреждения, а также профессиональной подготовки и повышения квалификации работников Учреждения. Данную информацию работники могут получить как непосредственно, так и через свои представительные органы;

обсуждение с работодателем вопросов о работе Учреждения, с целью внесения предложений по совершенствованию работы Учреждения.

4.13. Учреждение имеет право заключать с гражданами, не являющимися штатными работниками, договоры на проведение определенных работ, оказание услуг.

4.14. Учреждение проводит мероприятия по улучшению условий труда, обеспечивает обязательное социальное и медицинское страхование работников в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4.15. Учреждение обязано принимать меры по обеспечению безопасных условий труда, и несет материальную ответственность в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке за вред, причиненный их здоровью, и потерю трудоспособности.

4.16. За ненадлежащее исполнение обязанностей работники Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4.17. Руководителем Учреждения является главный врач (далее – руководитель).

4.18. Руководитель Учреждения назначается на должность Учредителем после согласования его кандидатуры с заместителем председателя Правительства Ставропольского края, в обязанности которого входит координация работы в сфере охраны здоровья граждан, и увольняется Учредителем с должности в соответствии с федеральным законодательством и (или) законодательством Ставропольского края.

В соответствии с частью второй статьи 59 и статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор с руководителем заключается по соглашению сторон сроком на 1 год.

4.19. Заместители руководителя Учреждения, главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем по согласованию с Учредителем.

4.20. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения, имеющим право действовать без доверенности от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения в других организациях.

Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

Руководитель Учреждения действует на основании законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края и настоящего Устава.

Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

4.21. Учредитель при заключении трудового договора с руководителем предусматривает в нем условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

4.22. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

осуществляет руководство производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью Учреждения и несет персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения, сохранность, целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного Учреждению и закрепленного за ним на праве оперативного управления, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников Учреждения;

при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах Учреждения добросовестно и разумно;

несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения в объемах переданных материально-технических и финансовых полномочий;

в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края обеспечивает целевое и эффективное использование имущества Учреждения, закрепленного за ним на праве оперативного управления, и денежных средств Учреждения, представляет Учреждение в органах государственной власти Ставропольского края, органах местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, суде, иных органах и организациях, заключает договоры, совершает сделки, выдает доверенности, открывает лицевые счета;

утверждает структуру, штатное расписание Учреждения в соответствии с формой и в порядке, утверждёнными Учредителем;

принимает на работу и увольняет работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке, определяет размеры оплаты их труда;

организует и проводит мероприятия по подготовке и повышению квалификации работников Учреждения;

издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, организует контроль за их исполнением;

организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров Учреждения;

рассматривает поступившие обращения и письма граждан, органов государственной власти Ставропольского края, иных органов и организаций;

обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края в пределах своей компетенции;

ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры; поощряет работников за добросовестный и эффективный труд;

требует от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Учреждения, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

по согласованию с Учредителем создает и ликвидирует филиалы Учреждения, открывает и закрывает его представительства, утверждает положения о них, назначает их руководителей;

ежегодно в установленном порядке представляет Учредителю сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

утверждает по согласованию с Учредителем планы работы Учреждения;

выполняет иные функции и обязанности, а также совершает действия предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, а также совершает иные действия, необходимые для достижения уставных целей.

4.23. Руководитель Учреждения несёт дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность:

за соблюдение норм охраны труда, эргономики и техники безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

за организацию, состояние, достоверность бухгалтерского учета в Учреждении, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы;

за просроченную кредиторскую задолженность Учреждения, превышающую предельно допустимые значения, установленные Учредителем;

в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Ставропольского края и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких денежных средств оно приобретено.

5.3. Учреждение не отвечает по обязательствам Ставропольского края. Ставропольский край не несет ответственности по обязательствам Учреждения, за исключением обязательств, связанных с причинением вреда гражданам.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Ставропольский край.

5.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

регулярные и единовременные поступления от Учредителя; добровольные имущественные взносы и пожертвования; доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации; выручка от реализации товаров, работ, услуг; другие, не запрещенные законом поступления.

5.5 Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения его уставных целей.

5.6. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним, в соответствии с его назначением и уставными целями в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5.7. Имущество относится к виду особо ценного движимого имущества в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края.

Виды и перечни особо ценного движимого имущества утверждаются в соответствии с п. 3.1.6 - 3.1.7 настоящего Устава.

5.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.9. Право оперативного управления имуществом возникает у Учреждения с момента передачи имущества по акту приема-передачи такого имущества, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края или решением собственника этого имущества.

5.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом объема выделенных средств. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения имущества.

5.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также контроль за финансово-хозяйственной деятельностью осуществляется уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5.12. Учреждение обязано:

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края за нарушение договорных и налоговых обязательств, возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счёт результатов своей хозяйственной деятельности;

обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и проводить её индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, создавать безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

представлять на утверждение Учредителю Устав Учреждения;

опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах устанавливается законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5.13. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края.

Сделки по распоряжению недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в результате совершения которых увеличивается первоначальная стоимость данного недвижимого имущества, подлежат согласованию Министерством на основании предложений Учредителя.

5.14. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями совершения которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.15. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральными законами Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.16. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, предусмотренных пунктом 5.15 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона сделки знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленного настоящим пунктом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.17. Решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», принимает Учредитель.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю или органу надзора за его деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, установленных в настоящем пункте, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

5.18. Заключение сделки с участием Учреждения, в отношении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, предусмотренными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», осуществляется при условии одобрения такой сделки Учредителем до момента принятия решения о ее заключении в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.19. Учреждение вправе по решению Учредителя с согласия Министерства передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

5.20. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

5.21. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность в установленном порядке, обеспечивает

сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5.22. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации денежными средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Ставропольского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.23. Операции со средствами, поступающими Учреждению из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, средствами обязательного медицинского страхования, поступающими указанным учреждениям, учитываются на отдельных лицевых счетах Учреждения.

5.24. Доходы, полученные Учреждением от осуществляемой на платной основе деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.25. Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждаемым в установленном порядке.

5.26. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Ставропольского края.

5.27. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.28. Учреждение с согласия Учредителя вправе сдавать закрепленное за ним имущество в аренду в установленном законодательством порядке по согласованию с Министерством, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества осуществляется:

в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано (в частности, обслуживания его работников, пациентов и (или) посетителей);

в целях рационального использования такого имущества;
служит достижению целей, для которых создано Учреждение.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.29. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.30. Учреждение несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от оказания платных услуг, а также обязано представлять сведения об имуществе, приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности в Министерство, осуществляющее ведение реестра государственного имущества.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ, СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

6.1. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и по согласованию с Учредителем.

6.2. Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

6.3. Представительством Учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту.

6.4. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются Учреждением и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением.

6.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшее их Учреждение.

6.6. Представительства и филиалы должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

6.7. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

6.8. Учреждение имеет следующие структурные подразделения:

6.8.1. Подстанция № 1, расположенная по адресу: переулок Астраханский, дом 68, город Ставрополь, Ставропольский край, Российская Федерация, 355001;

6.8.2. Подстанция № 3, расположенная по адресу: улица Васильева, дом 7, город Ставрополь, Ставропольский край, Российская Федерация, 355044;

6.8.3. Подстанция № 4, расположенная по адресу: улица Родосская, дом 5, город Ставрополь, Ставропольский край, Российская Федерация, 355021;

6.8.4. Подстанция № 5, расположенная по адресу: улица Ленина, дом 120 «а», город Ставрополь, Ставропольский край, Российская Федерация, 355012;

6.8.5. Подстанция № 6, расположенная по адресу: улица Тюльпановая, дом 12/2, город Ставрополь, Ставропольский край, Российская Федерация, 355021;

6.8.6. Учебный центр, расположенный по адресу: улица Пригородная, дом 226, город Ставрополь, Ставропольский край, Российская Федерация, 355026.

6.8.6.1. Учебный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.08.1995 г. № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Приказом Минздрава России от 26.03.1999 года № 100 «О совершенствовании организации скорой медицинской помощи населению Российской Федерации».

6.8.6.2. Учебный центр использует для осуществления своей деятельности закрепленные за Учреждением помещения, имущество, оснащение, оборудование.

6.8.6.3. Учебный центр проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учебный центр Учреждения функционирует на основании положения об Учебном центре, утверждаемом руководителем Учреждения в установленном действующим законодательством порядке.

Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, и обеспечивает ее обновление.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения производятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Решение о реорганизации, изменении типа или ликвидации Учреждения принимается Правительством Ставропольского края.

7.2. Учредитель утверждает порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.3. Учредитель:

7.3.1. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации Учреждения доводит его до сведения Учреждения и органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц (далее – регистрирующий орган), для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Учреждение находится в процессе ликвидации.

7.3.2. В течение 14 календарных дней со дня уведомления регистрирующего органа о ликвидации Учреждения утверждает:

состав ликвидационной комиссии Учреждения;

порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.4. Ликвидация Учреждения может осуществляться в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации:

по решению Правительства Ставропольского края;

по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

7.5. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода его прав и обязанностей в порядке универсального правопреемства к другим лицам.

Учреждение ликвидируется по решению Правительства Ставропольского края, в том числе в связи с истечением срока, на который создано юридическое лицо, с достижением цели, ради которой оно создано.

7.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

7.7. Ликвидационная комиссия Учреждения:

7.7.1. Обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Учреждения в течение процесса его ликвидации.

7.7.2. В течение 10 календарных дней со дня истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений пункта 11 Порядка принятия решения о ликвидации и проведении процедуры ликвидации бюджетного учреждения Ставропольского края или казенного учреждения Ставропольского края, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 25 мая 2011 г. № 195-п «О создании, реорганизации и ликвидации бюджетного учреждения Ставропольского края или казенного учреждения Ставропольского края»), представляет

промежуточный ликвидационный баланс Учреждения для согласования в Министерство и в течение 3 календарных дней после согласования Министерством промежуточного ликвидационного баланса Учреждения направляет его для утверждения Учредителю.

7.7.3. В течение 3 календарных дней со дня утверждения Учредителем промежуточного ликвидационного баланса Учреждения направляет Учредителю обращение об изъятии из оперативного управления ликвидируемого Учреждения имущества, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения (далее – обращение ликвидационной комиссии Учреждения).

7.7.4. В течение 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами представляет ликвидационный баланс Учреждения для согласования в Министерство и в течение 3 календарных дней после согласования Министерством ликвидационного баланса Учреждения направляет его для утверждения Учредителю.

7.7.5. Осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами мероприятия по ликвидации Учреждения.

7.8. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.9. Распоряжение имуществом Учреждения, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в случае ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Ставропольского края.

7.10. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.11. Увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

7.12. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

7.13. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и решением Правительства Ставропольского края.

7.14. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.15. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.16. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

7.17. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.18. Учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформления иных разрешительных документов.

7.19. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации Учреждения – в государственный архив Ставропольского края. Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

8.1. Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Учреждения.

8.2. Изменения настоящего Устава вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством Ставропольского края.

8.3. Изменения, вносимые в сведения, указанные в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», приобретают юридическую силу со дня их внесения в Единый государственный реестр юридических лиц.

Прошито и пронумеровано

Три листа ревизий листов

Ведущий специалист отдела по
работе с юридическими лицами

Ю.С. Ковчина

